



**TARPTAUTINĖS KOMISIJOS NACIŲ IR SOVIETINIO OKUPACINIŲ REŽIMŲ
NUSIKALTIMAMS LIETUVOJE ĮVERTINTI SEKRETORIATAS**

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius, tel. 8 706 63804, faks. 8 706 63805

el. paštas: komisija@lrv.lt, www.komisija.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188736540

Lietuvos Respublikos finansų
ministerijai
Turto valdymo departamentui

2018-10-15 Nr. 2R- 61
I

DĖL 2018 METŲ III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti sekretoriatas teikia 2018 metų rugsėjo 30 d. finansinių ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA. 6 lapai.

Sekretoriato vadovas

Ronaldas Račinskas

**TARPTAUTINĖ KOMISIJA NACIŲ IR SOVIETINIO OKUPACINIŲ REŽIMŲ
NUSIKALTIMAMS LIETUVOJE ĮVERTINTI SEKRETORIATAS**

**2018 METŲ III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUTRUMPINTAS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2018-10-15 Nr.2R-61
Vilnius

I. BENDROJI DALIS

Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti Sekretoriatas (toliau – Sekretoriatas) – valstybės biudžetinė įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialo Juridinių asmenų registre, įstaigos kodas 188736540. Sekretoriatas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu bei sąskaitas banke. Sekretoriato buveinė – Gedimino pr.11, Vilniuje Lietuvos Respublika.

Sekretoriatas organizuoja Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti darbą, vykdyti švietėjišką veiklą.

Sekretoriatas neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų. Svarbių sąlygų, galėjusių paveikti tolesnę Sekretoriato veiklą, 2018 m. nebuvo.

Finansinės ataskaitos teikiamos už 2018 metų III ketvirtį. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Sekretoriato dirbo 5 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Sekretoriato buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą. Vadovaujantis VSAFAS reikalavimais yra parengta ir patvirtinta 10 Sekretoriato apskaitos tvarkų aprašų, kurie yra apskaitos vadovo sudedamoji dalis.

Sekretoriatas yra asignavimų valdytojas: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Sekretoriato finansiniai metai prasideda sausio 1d., o baigiasi gruodžio 31d., tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami Sekretoriato sąskaitų plano sąskaitose. Apskaitoje yra registruojama tik Sekretoriato patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas kitais pagrindais (pvz., nuomos), registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Apskaitai tvarkyti įdiegta Finansų ministerijos Finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema (FVAIS), pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkcija;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

III. PASTABOS

Pažymime, kad per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keičiama. Taip pat nebuvo apskaitinių įverčių ir esminių klaidų taisymo.

Iki finansinių ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos.

Sekretoriato 2018 metų III ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios finansinės ataskaitos:

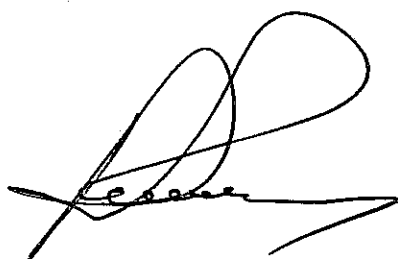
1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Aiškinamasis raštas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr.1K-432 “Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 24 –ojo standarto “Su darbo santykiais susijusios išmokos” (Žin.,2008, Nr.143-5725) apskaičiuotos darbuotojų nepanaudotos kasmetinės atostogos pripažintos sukauptomis gautinomis sumomis ir sukauptomis mokėtinomis sumomis darbuotojams parodytos Finansinės būklės ataskaitoje (22159,90 eurai).

Finansinės būklės ataskaitoje 2018 m. rugsėjo 30 d. ilgalaikis turtas pateikiamas likutine verte.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami pajamų ir sąnaudų duomenys reikalingi Sekretoriato veiklos rezultatams įvertinti. Ataskaitose visos sumos nurodytos eurais.

Sekretoriato vadovas

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Ronaldas Račinskas

Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltė

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parangulė veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

18.10.08 Nr. 2R - 61

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

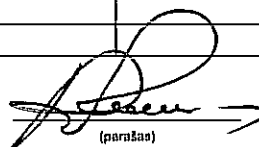
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		105.205,19	97.106,88
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		105.205,19	97.106,88
I.1.	Iš valstybės biudžeto		100.004,92	92.843,39
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.200,27	4.263,49
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		105.205,19	97.106,88
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		84.442,26	63.492,68
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS			
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		1.082,82	1.078,60
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		7.641,14	2.544,90
V.	TRANSPORTO		3.810,99	1.294,88
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		72,60	478,66
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		2.401,01	2.475,63
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS		3.677,04	5.227,95
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		22.077,33	20.513,58
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Sekretoriato vadovas

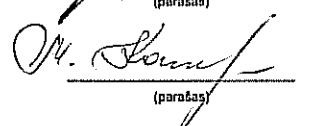
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė

(vyriausioji buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

Ronaldas Račinskas

(vardas ir pavardė)

Marytė Kažukauskienė

(vardas ir pavardė)

Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltai

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2018 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

18.10.16 Nr. 2R-61

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Stralsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licenzijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtą projektą ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		145.181,14	145.044,19
I.	Atsargos		65.336,93	65.314,28
I.1	Strateginės ir nелеičiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		65.336,93	65.314,28
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos		24.005,26	22.159,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		24.005,26	22.159,90
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		55.838,95	57.570,01
	IŠ VISO TURTO:		145.181,14	145.044,19

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS		123.396,55	135.905,30
I.	Iš valstybės biudžeto		67.724,35	78.372,83
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		55.672,20	57.532,47
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		21.747,03	9.101,33
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		21.747,03	9.101,33
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		-322,56	-12.932,92
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		-90,31	-125,65
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		22.159,90	22.159,90
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		37,54	37,55
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervas			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervas			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		37,54	37,55
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			0,01
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		37,54	37,54
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		145.181,12	145.044,18

Sekretoriato vadovas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Ronaldas Račinskas

(vardas ir pavardė)

Marytė Kazūkauskienė

(vardas ir pavardė)